

Kom godt i gang med Netbank

Velkommen til din nye netbank.

Vi har her samlet lidt nyttig information til dig, som du kan have glæde af indtil du har lært din netbank bedre at kende.

Ud over denne "Kom godt i gang vejledning" kan du finde flere vejledninger på vores hjemmeside www.fynskebank.dk

I denne vejledning kan du læse om følgende:

- Første gang du logger ind
- Mobilbank
- Kontooversigten og posteringer
- Indstillinger
- Betalinger
- Mest for erhvervs kunder

Første gang du logger ind


Første gang du logger ind, kan du blive bedt om at godkende en ny netbank aftale, før du får adgang til Netbank (læs evt. vejledningen *Godkend Netbank aftale*).

Når du har fået adgang, beder vi dig indtaste dit mobilnummer som en ekstra sikkerhed, når du overfører betalinger som afviger fra dit normale mønster – det kalder vi SMS-bekræftelse. Du kan måske her i starten opleve at få lidt flere sms'er end du plejer.

Vigtig besked Udskriv Log af

Siden hentet 20.03.2015 07.45

Forbedret sikkerhed i Netbank

 [Du skal registrere dit mobilnummer nu](#)

For at forbedre sikkerheden kombinerer vi nu brugen af Netbank med din mobiltelefon.

Du kan fremover komme ud for, at du ved en betaling vil modtage en sms med oplysning om betalingen og en kode, der skal indtastes i Netbank inden den normale godkendelse.

Sms'en bliver sendt til dit mobilnummer, der skal registreres i Netbank.

Kontakt banken, hvis du ikke har en mobiltelefon.

Vælg dit mobilnummer eller indtast et nyt.

Sms-bekræftelse Udskriv Log af
Siden hentet 20.03.2015 07.59.25

Du kan komme ud for, at en betaling skal bekræftes via en sms, som sendes til din mobiltelefon.
Ved sms-bekræftelse vil du modtage en sms med oplysning om betalingen og en kode, der skal indtastes i Netbank inden endelig godkendelse.

Du har endnu ikke registreret et mobilnummer til Sms-bekræftelse.

Vælg mobilnummer
 eller indtast nyt mobilnummer
 Landekode fx er Danmark: 45
 Mobilnummer

Næste

Mobilbank

Hvis du har været vant til at benytte vores Mobilbank App til smartphones, skal du hente app'en Fynske Bank Mobilbank – Bankernes EDB central. Inden du kan bruge den, skal du tilmeldes Mobilbank via din Netbank på pc'en.

Vælg menupunktet *Min Mobilbank*

Min Mobilbank Udskriv Log af
Siden hentet 20.03.2015 08.13.56

Hvis du ønsker adgang til udvalgte netbank-funktioner via din smartphone, tablet eller anden enhed, som kan afvikle apps, skal du tilmelde dig Mobilbank.

Efter tilmeldingen skal du oprette din egen pinkode. Pinkoden skal bruges sammen med dit brugernummer 685000[] eller dit cpr.nr., når du vil logge ind via Mobilbank for at se personlige oplysninger. Pinkoden og dit nøglekort fra NemID skal bruges ved godkendelse af betalinger.

Du kan altid fravælge Mobilbank igen, hvis du ikke længere ønsker adgang.

Næste

Kvittering

Du er nu oprettet til Mobilbank. Du skal danne en personlig pinkode for at kunne logge på.

Vil du

[Oprette pinkode](#)



Vælg en 4-cifret kode. Den skal du benytte ved log ind på Mobilbank.

Når du skal gennemføre betalinger i Mobilbank skal du også bruge koden samt en nøgle fra dit NemID nøglekort. Du kan ikke anvende NemID's nøgleviser i Mobilbank.

Kontooversigten og posteringer

Hvis du har været vant til at have adgang til andre personers konti, har du stadig den samme adgang.

Men du får nu en samlet kontooversigt over både dine egne konti og de øvrige konti. Du kan i *Kontohaver* vælge kun at få vist konti for en bestemt kunde. Du kan også vælge at oprette en Kontogruppe med udvalgte konti – også på tværs af kunder.

Hold øje med information fra os i rubrikken *Besked*

Konti og posteringer

Udskriv Log af
Siden hentet 20.03.2015 08.33.16

Konti Indstillinger

Kontooversigt Posteringer Kommende betalinger

Kontohaver (Alle) ←

| Konto | Dato | Maksimum | Saldo |
|--|------------|----------|--------------|
| ☐ Test Testesen | | | |
| 08153531334786 Fynske Grundkonto | 18.02.2015 | | 8,88 DKK |
| 68500000391732 Fynske Grundkonto | 19.03.2015 | | 1.095,00 DKK |
| 68500002647784 Test Budgetkonto | 20.03.2015 | | 508,16 DKK |
| 08153531334794 Testkonto | 20.03.2015 | | 253,24 DKK |
| ☐ Test Hansen | | | |
| 68500000392128 BEC TESTkonto | 09.02.2015 | | 6,45 DKK |
| 68500000392136 VB ErhvervBasis | | | 0,00 DKK |


Genveje

- [Ny overførsel](#) ▶
- [Nyt indbetalingskort](#) ▶
- [Oversigt fra Betalingsservice marts 2015](#) ▶
- [Min kalender](#) ▶

Test Testesen (brugernr. 68500004819), du loggede sidst på den [20.03.2015 kl. 08.28.39](#).

→ Opret kontogruppe
→ Udskriv kontooversigt

Min kontakt

 Lone Foged
Tlf. 63715045
Assens Erhverv
[Send besked](#)
[Bestil møde](#)

Besked ←

⚠ Du skal registrere dit mob...
📧 SLØRET TEKSTLINIE
📧 SLØRET TEKSTLINIE


e-Boks

Vi har sidst leveret breve til e-Boks den 21.01.2015.
[Log på e-Boks](#)

Du får vist dine posteringer ved at klikke på kontoen eller ved at vælge *Posteringer* i top menuen.

Du får altid vist de seneste 20 posteriger – du kan vælge at få vist andre posteringer via *Forrige/Næste*

I din nye netbank har du desværre ikke længere mulighed for at ændre teksten på din postering.

Konti og posteringer (Miljø: TEST Udvikling TEST) Udskriv  Siden hentet 20.03.2015 09.57.18

Konti Forbrug Indstillinger

Kontooversigt **Posteringer** Kommende betalinger

Konto: Ferie 08153531 10.036,61 DKK

Periode:

Dato fra: til:

[Søg](#)

- Søg betalinger
- Søg SWIFT-indbetalinger
- Kategoriser posteringer
- Udskriv posteringer

[Udvid din søgning](#)

Vis antal posteringer

| Dato | Tekst | Rente fra | Beløb | Saldo | Afstemt | Etiket | Kategori |
|----------------|------------------------|------------|----------|-----------|-------------------------------------|--------|--|
| Danmark | | | | | | | |
| 02.03.2015 | FERIE | 02.03.2015 | 6.000,00 | 10.036,61 | <input checked="" type="checkbox"/> | | Ekstraordinære indtægter |
| 09.02.2015 | \$\$ | 09.02.2015 | 2.000,00 | 4.036,61 | <input type="checkbox"/> | | Andet |
| 05.01.2015 | JANUAR | 05.01.2015 | 2.000,00 | 2.036,61 | <input checked="" type="checkbox"/> | | Ekstraordinære indtægter |
| 31.12.2014 | RENTE AF INDESTÅENDE | 01.01.2015 | 0,30 | 36,61 | <input type="checkbox"/> | | Andet |
| 04.06.2014 | ANDREAS - KURV STEFFEN | 04.06.2014 | -27,27 | 36,31 | <input type="checkbox"/> | | Indretning og udstyr |

Kategori benyttes til Forbrugsoverblik, så du kan få et overblik over, hvad du bruger dine penge på. Forbrugsoverblik er kun for private kunder og Fynske Bank kan ikke se dine oplysninger. Vælg fanen *Forbrug* hvis du ønsker at se hele dit forbrugsoverblik.

Indstillinger

Under fanen *Indstillinger* har du mulighed for at opsætte nogle personlige indstillinger, som huskes fra gang til gang.

Under *Kaldenavn* kan du navngive dine konti. Således kan du også påvirke sorteringsrækkefølgen. Fx ved at navngive kontiene: A – Lønkonto, B – Opsparing.

Vælger du en *frakonto*, vil denne konto altid være valgt som *frakonto* når du opretter betalinger, så du slipper for at vælge den hver gang.

Konti og posteringer (Miljø: TEST Udvikling TEST) Hjælp Udskriv Log af
Siden hentet 20.03.2015 10.10.0

Konti Forbrug **Indstillinger**

Konto Visning

Du kan give dine konti mere personlige kaldenavne og vælge en *frakonto* (betalingskonto) samt *NemKonto*. Desuden har du mulighed for at fravælge at modtage breve med posten eller i e-Boks, når der sker indbetalinger på din konto.

En '*Frakonto*' er din primære betalingskonto.
En *NemKonto* er den konto, som pengene automatisk bliver indsat på, når du modtager beløb fra det offentlige.

| Kontonummer | Kontonavn | Kaldenavn | Frakonto | NemKonto | Fravælg brev |
|-----------------|---------------------|------------------|----------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
| ☐ Test Testesen | | | | | |
| 08153531334786 | Fynske Grundkonto | | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="checkbox"/> |
| 68500000391732 | Fynske Grundkonto | | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="checkbox"/> |
| 68500002647784 | Fynske Økonomikonto | test Budgetkonto | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="checkbox"/> |
| 08153531334794 | Fynske opsparing | testkonto | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="checkbox"/> |

Under fanen *Visning* kan du påvirke, hvilke oplysninger du ser på din posteringsoversigt

Konti og posteringer (Miljø: TEST Udvikling TEST)

Konti Forbrug **Indstillinger**

Konto **Visning**

Her kan du se de indstillinger, som er gældende for visningen i din posteringsoversigt.

Posteringer

| | |
|---|-------------------------------------|
| Vis den nyeste af de viste posteringer øverst | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Vis rentedato | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Vis kategori fra Forbrugsoverblik | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Vis etiketter | <input checked="" type="checkbox"/> |

Betalinger

Ønsker du at oprette en betaling vælger du menupunktet *Ny betaling* og får automatisk mulighed for at oprette en overførsel.

Skal du betale et girokort vælger du fanen *Nyt indbetalingskort*

Skal du overføre penge til udlandet vælger du *Udenlandsk overførsel* i feltet *Vælg overførselstype*



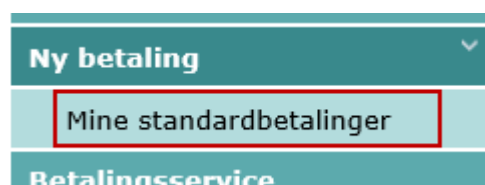
Kreditorregisteret hedder nu Standardbetaling

Vi har flyttet dit kreditorregister med fra din egen aftale. Men har du været vant til at bruge kreditoroplysninger fra andre kunders aftale, kan du ikke længere se dem og du må derfor oprette oplysningerne igen.

Ønsker du at oprette en betaling ud fra de oplysninger du har gemt - vælger du kreditoren her:



Ønsker du at oprette en ny (uden at oprette en betaling først) eller rette eller slette en standardbetaling. Kan du gøre det her:



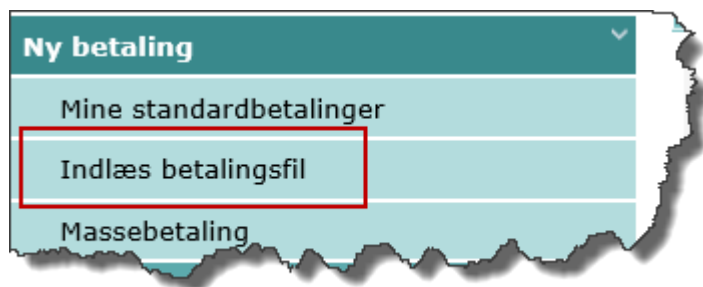
Fremtidige betalinger finder du under *Kommende betalinger*

Mest for erhvervskunder

Importer betalingsfil:

Det finder du fremover under menupunktet *Ny betaling, Indlæs betalingsfil*.

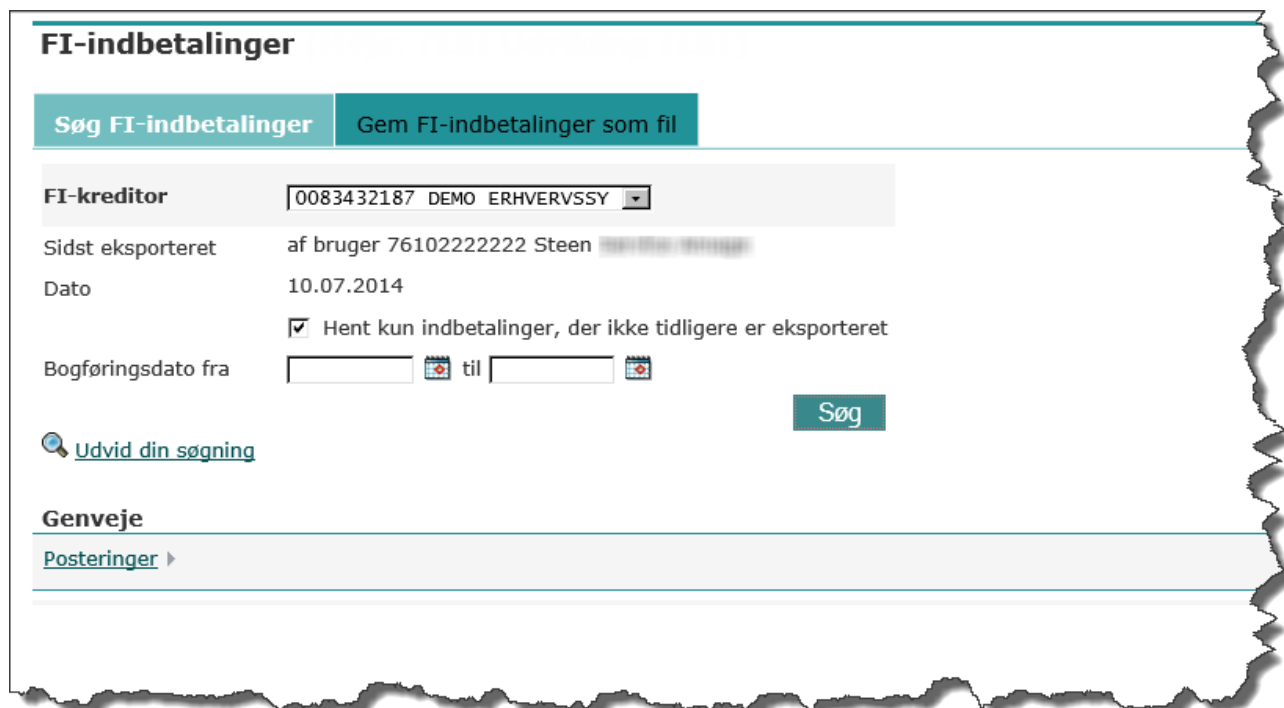
Læs evt. mere i vejledningen *Indlæs betalingsfil*, som du finder på vores hjemmeside.



FI-Kreditorer:

Hvis du er FI-kreditor kan du eksportere dine FI-indbetalinger til en fil via menupunktet *Fi-indbetalinger* og vælg herefter *Gem Fi-indbetalinger som fil*. Læs evt. mere i vejledningen *Gem FI-indbetalinger som fil*.

Indbetalinger fra før den 23. marts 2015 kan du se på posteringsoversigten. Disse indbetalinger kan du ikke eksportere til en fil.



Ønsker du på posteringsoversigten at få åbnet alle indbetalinger med advisering kan du gøre det ved at vælge *Udvid søgning*

Konti og posteringer (Miljø: TEST Udvikling TEST)

| Konti | Forbrug | Indstillinger |
|---------------|--------------------|-------------------------------------|
| Kontooversigt | Posteringer | Kommende betalinger Koncernkonti |

Konto

Periode

Dato fra til

Beløb fra til Hævede beløb skal angives med minus, fx. -2

Tekst

Posteringstype

Etiket [Søg på flere etiketter](#)

Advisering Vis beskeder fra indbetaler på posteringsoversigten
 Vis kun indbetalinger med beskeder fra indbetaler

Afstemning Skjul afstemte posteringer

[Luk udvidet søgning](#)